

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI CLASSE LM-13 FARMACIA E FARMACIA INDUSTRIALE (LAUREE MAGISTRALI IN FARMACIA ED IN CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE) DEL GIORNO 12 SETTEMBRE 2016

Il giorno 12 Settembre 2016, alle ore 9.50, nell'Aula n. 5 del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco si è riunito, in seguito a regolare convocazione, il Consiglio di Classe LM-13 dell'Università degli Studi di Bari "A. Moro".

Sono presenti:

n. 2 professori ordinari	su 8 aventi diritto
n. 17 professori associati	su 26 aventi diritto
nessuno dei professori a contratto	su 6 aventi diritto
n. 20 ricercatori	su 35 aventi diritto
n. 1 professore senza diritto di voto	
n. 1 rappresentanti degli studenti	su 13 aventi diritto

Viene riportato l'elenco dei presenti (**P**), assenti giustificati (**AG**) ed assenti (**A**).

Professori Ordinari	P	AG	A
1) ALTOMARE Cosimo		X	
2) BERARDI Francesco	X		
3) CAROTTI Angelo		X	
4) CONTE Diana		X	
5) DE LUCA Annamaria	X		
6) de PALMA Mauro		X	
7) FRANCHINI Carlo		X	
8) PERRONE Roberto		X	

Professori Associati	P	AG	A
1) AGRIMI Gennaro	X		

2) CAPRIATI Vito	X		
3) CARRIERI Antonio	X		
4) CATTO Marco			X
5) CELLAMARE Saverio	X		
6) COLABUFO Nicola	X		
7) COLUCCIA Mauro		X	
8) DE LAURENTIS Nicolino		X	
9) DESAPHY Jean François	X		
10) FIERMONTE Giuseppe			X
11) FRANCO Massimo	X		
12) IACOBAZZI Vito		X	
13) LENTINI Giovanni	X		
14) LEOPOLDO Marcello	X		
15) LIANTONIO Antonella	X		
16) LOIODICE Fulvio	X		
17) LUISI Renzo		X	
18) MARGIOTTA Nicola	X		
19) NICOLOTTI Orazio			X
20) PACIFICO Concetta	X		
21) PANARO M. Antonietta	X		
22) PIERNO Sabata	X		
23) SCALERA Vito		X	
24) SCILIMATI Antonio	X		
25) TRAPANI Adriana	X		
26) TRICARICO Domenico		X	
Ricercatori	P	AG	A
1) ABATE Carmen	X		
2) ARGENTIERI Maria Pia	X		

3) CALVELLO Rosa			X
4) CARLUCCI Claudia			X
5) CAROCCI Alessia	X		
6) CATALANO Alessia	X		
7) CAVALLUZZI Maddalena	X		
8) CONTINO Marialessandra	X		
9) CUTRIGNELLI Annalisa	X		
10) DEBELLIS Michela	X		
11) DEGENNARO Leonardo			X
12) DE GRASSI Anna			X
13) DENORA Nunzio		X	
14) DE PALMA Annalisa	X		
15) FRACCHIOLLA Giuseppe			X
16) IMBRICI Paola	X		
17) LAGHEZZA Antonio	X		
18) LAQUINTANA Valentino	X		
19) LEONETTI Francesco			X
20) MALLAMACI Rosanna	X		
21) MANDRACCHIA Delia	X		
22) MASTROSERIO Annalisa			X
23) MELELEO Daniela		X	
24) NISO Mauro	X		
25) PANNUNZIO Alessandra		X	
26) PASTORE Alessandra		X	
27) PERNA Filippo	X		
28) PERRONE Maria Grazia	X		
29) PIEMONTESE Luca	X		
30) PIERRI Ciro L.			X
31) PISANI Leonardo			X

- | | | |
|-----------------------|---|---|
| 32) ROSATO Antonio | X | |
| 33) SCARCIA Pasquale | | X |
| 34) STEFANACHI Angela | X | |
| 35) VITALE Paola | X | |

Professori a contratto

- | | | |
|------------------------|--|---|
| 1) ANDRISANI Andrea | | X |
| 2) BERARDI Marco | | X |
| 3) D'ABBICCO Marcello | | X |
| 4) FRAGALE Carlo | | X |
| 5) GIANGREGORIO Nicola | | X |
| 6) NATILE Giovanni | | X |

Professori e ricercatori senza diritto di voto

- | | | |
|------------------------|---|--|
| 1) AVATO Pinarosa | | |
| 2) CATUCCI Lucia | | |
| 3) CORBO Filomena | | |
| 4) DE VITO Danila | | |
| 5) DITARANTO Nicoletta | | |
| 6) FERORELLI Savina | | |
| 7) LIGABO' Marilena | | |
| 8) LOGRANO Marcello | X | |
| 9) LOPEDOTA Angela | | |
| 10) RAINO' Silvia | | |

Rappresentanti degli Studenti

- | | | |
|-------------------------|--|---|
| 1) BOLLINO Angelica | | X |
| 2) COLELLA Mirko | | X |
| 3) INNAMORATO Francesco | | X |

4) LAVOPA Ilaria		X
5) MANZARI Nicoletta		X
6) MEZZINA Caterina		X
7) MONGELLI Davide		X
8) MONTEMURRO Miriana	X	
9) RUBINO Alba		X
10) SCHIRONE Enrica		X
11) SERGIO Roberta	X	
12) SICILIANO Annachiara		X
13) TEDESCHI Guglielmo	X	

Presiede il Consiglio il Coordinatore, prof. Marcello LEOPOLDO. Funge da segretario la prof.ssa Adriana Trapani. E' altresì presente la dr.ssa Celiberti Annunziata, manager didattico del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco, con il compito di assistenza alla redazione del processo verbale del Consiglio di Classe, come previsto dall'art. 63, comma 7, del Regolamento Generale di Ateneo.

Constatata la presenza del numero legale, il Coordinatore dichiara valida l'adunanza e dà inizio alla discussione dei punti all'

Ordine del Giorno

- 1) Approvazione del verbale della seduta del 27-4-2016
- 2) Comunicazioni
- 3) Risultanze della Giunta del Consiglio di Classe LM-13 del 14-7-2016
- 4) Definizione dei semestri di didattica A.A. 201-17 e posticipo inizio corsi del primo anno-primo semestre
- 5) Definizione delle norme per convalide nei trasferimenti di sede o di CdL
- 6) Revisione del Regolamento didattico di Ateneo
- 7) Problematiche didattiche
- 8) Varie ed eventuali

Nel corso della seduta, alcuni Componenti sono entrati nella sala di riunione, altri se ne sono allontanati, senza che sia mai venuto a mancare il numero legale ai fini della validità della riunione.

1) Approvazione del verbale della seduta del 27-4-2016

Il verbale della seduta del 27-4-2016, già inviato per posta elettronica a tutti i Componenti del Consiglio, viene approvato all'unanimità dei presenti.

2) Comunicazioni

a) Il Coordinatore comunica che molti docenti del SSD CHIM/08 sono assenti alla seduta odierna dovendo partecipare al Congresso Nazionale della Divisione di Chimica Farmaceutica che si svolge a Perugia dall'11 al 14 settembre.

b) Il Coordinatore comunica che il 1° ottobre prossimo si svolgerà nei locali del Palazzo Ateneo la giornata dedicata all'orientamento (Open Day). Oltre alla presenza del Coordinatore della Classe LM-13 e del manager d'orientamento del Dipartimento, dr. Gisotti, è richiesta la disponibilità di almeno altri due docenti per l'impegno orario (dalle ore 10 alle ore 17) abbastanza pressante che tale evento richiede.

c) E' pervenuto dal Presidio di Qualità di Ateneo il calendario delle scadenze interne per la stesura dei Rapporti di Riesame e delle Relazioni Annuali delle Commissioni Paritetiche – anno 2016.

d) Il Coordinatore comunica che per tutti gli insegnamenti indicati nell'avviso di vacanza del 7-6-2016 sono pervenute le richieste di copertura. Aggiunge che i curricula dei candidati sono stati valutati dalla Commissione istruttoria nominata dal Direttore di

Dipartimento e riunitasi il 6-7-2016. Gli incarichi pertanto saranno conferiti dal Consiglio di Dipartimento nella seduta prevista per il 15-9-2016.

e) Il Coordinatore comunica che la dr.ssa Palluotto Fausta, ricercatore confermato del SSD CHIM/08 presso il Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco, ha rassegnato le dimissioni. La dr.ssa Palluotto ha svolto per molti anni accademici l'insegnamento di Chimica analitica con esercitazioni numeriche e di laboratorio (canale F-N) del corso di laurea in Farmacia. Essendo detto insegnamento collocato nel II semestre, il Dipartimento provvederà alla sua copertura espletando le procedure necessarie.

Il Coordinatore, a nome del Consiglio di Classe LM-13 e suo personale, ringrazia la dr.ssa Palluotto per la lunga attività didattica svolta per il corso di laurea in Farmacia.

3) Risultanze della Giunta del Consiglio di Classe LM-13 del 14-7-2016

Il Coordinatore riferisce che due punti importanti della riunione di Giunta del 14-7-2016 (trasferimenti di CdS e convalide di CFU) verranno discussi anche dal Consiglio odierno come punti a parte nell'OdG. Nella medesima riunione, la Giunta ha preso in esame anche le richieste di redazione tesi di laurea in lingua inglese e le attività svolte da studenti Erasmus outgoing.

4) Definizione dei semestri di didattica A.A. 201-17 e posticipo inizio corsi del primo anno-primo semestre

Il Coordinatore riferisce che le immatricolazioni ai corsi di laurea/laurea magistrale a numero programmato sono disposte in base alle preferenze espresse dai candidati nei giorni 3,4 e 5 ottobre 2016 a decorrere dal 10 ottobre 2016. Tale tempistica di Ateneo, indicata all'art. 8 del bando di ammissione ai corsi di laurea/laurea magistrale a numero programmato per l'A.A. 2016-17, ci costringe a posticipare l'inizio e la fine delle lezioni del I anno, limitatamente al I semestre, di almeno una settimana rispetto agli anni di corso

successivi. Il Coordinatore pertanto propone per l'A.A. 2016-17 i seguenti periodi di didattica di 13 settimane ciascuno, festività escluse:

1° semestre – anni successivi al I:

3 ottobre 2016-20 gennaio 2017

1° semestre – I anno:

10 ottobre 2016-27 gennaio 2017

2° semestre

6 marzo 2017-16 giugno 2017

Il Coordinatore fa presente che il manager didattico dovrà predisporre il calendario tenendo presente la corrispondenza tra i CFU degli insegnamenti e le ore di didattica che saranno erogate.

Il Consiglio unanime approva.

La prof.ssa Pacifico rileva che gli studenti del I anno non avrebbero la possibilità di usufruire dell'appello di gennaio che, dati i tempi stretti, non potrà essere distanziato di 5 giorni dal termine delle attività didattiche (RDA art. 28, comma 3). Propone pertanto di prevedere due appelli d'esame all'inizio e alla fine del mese di febbraio per dare la possibilità agli studenti immatricolati al I anno per l'A.A. 2016-17, e soltanto a questi, di utilizzarli entrambi per la stessa disciplina.

Il Consiglio unanime approva la proposta della prof.ssa Pacifico.

5) Definizione delle norme per convalide nei trasferimenti di sede o di CdL

Il Coordinatore comunica che il manager didattico, dr.ssa Celiberti, a seguito dell'esperienza maturata nel corrente anno accademico nella valutazione delle carriere degli studenti che hanno presentato istanza di trasferimento ai CdS afferenti al Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco, ha avuto l'idea, condivisa dagli operatori della Segreteria Studenti, di raccogliere in un unico documento tutte le norme che

regolano i trasferimenti di corso di laurea e le convalide, deliberate nel corso degli anni dal Consiglio di Facoltà di Farmacia e dai Consigli di Classe 14S e LM-13.

Ovviamente, alla luce dei nuovi Regolamenti didattici e dei nuovi piani di studio dei CdS afferenti al Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco, dopo valutazione dell'ampia casistica di situazioni che nel corso dell'anno accademico 2015-16 si sono presentate, si è ritenuto di aggiornare alcune norme e di eliminare quelle ormai obsolete. Il testo del documento è stato portato all'esame della Giunta nella seduta del 14-7-2016 e, rispetto alla versione presentata in quella seduta, sono state apportate piccole variazioni dovute al confronto con gli operatori della Segreteria Studenti.

Il Coordinatore quindi procede con la proiezione del testo.

Seguono richieste di chiarimento e suggerimenti da parte dei Componenti del Consiglio.

In particolare la prof.ssa De Luca fa presente che nel nuovo piano di studi di Farmacia e di Chimica e Tecnologia Farmaceutiche gli insegnamenti di Farmacologia, collocati tra il 3° e 4° anno di corso, sono variati non solo nel nome e nei CFU ma anche nei contenuti.

Invita a riflettere su come procedere per le convalide nei casi di trasferimento di Corso di Laurea o di piano di studi. Ritiene altresì opportuno che nel testo del documento venga precisato che l'organo che opera su queste questioni è la Giunta del Consiglio di Classe.

Con le osservazioni della prof.ssa De Luca il testo del documento viene approvato all'unanimità dal Consiglio e allegato al presente verbale.

6) Revisione del Regolamento didattico di Ateneo

Il Coordinatore comunica di aver ricevuto in data 25-7-2016, via e-mail, dalla Direzione offerta formativa dell'Università di Bari copia del Regolamento didattico di Ateneo con l'invito rivolto ai Direttori di Dipartimento e ai Coordinatori di CdS a suggerire eventuali proposte di revisione in aggiunta agli emendamenti già segnalati da alcune strutture dipartimentali. Ricorda che la bozza di detto Regolamento è stata inoltrata a tutti i Componenti del Consiglio assieme alla convocazione della seduta odierna per cui invita i presenti ad esprimersi.

Non essendo emerse proposte di revisione per quanto riguarda gli aspetti didattici, il Coordinatore farà presente al Direttore del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco che il Consiglio di Classe LM-13 non ha suggerito alcun emendamento.

La prof.ssa Trapani lascia la sala del Consiglio e assume le funzioni di Segretario la prof.ssa Liantonio.

7) Problematiche didattiche

a) Il Coordinatore comunica che il manager didattico sta preparando il calendario delle attività didattiche del I semestre A.A. 2016-17 dando priorità agli studenti del I anno per la collocazione delle lezioni al mattino e ai docenti che svolgeranno due o più incarichi d'insegnamento.

b) Il Coordinatore comunica che nel I semestre A.A. 2016-17 saranno attivati soltanto tre corsi di didattica a scelta degli studenti e precisamente:

SSD BIO/14 - Farmacologia preclinica: tecniche, analisi e regolamentazione per la sperimentazione dei farmaci, prof.ssa Conte Diana;

SSD BIO/15 - Fitochimica dei prodotti fitoterapici ed erboristici, prof.ssa Avato Pinarosa;

SSD CHIM/08 - Chimica e biotecnologia delle fermentazioni nell'industria farmaceutica, prof. Scilimati Antonio.

c) Il Coordinatore comunica che il corso seminariale per il tirocinio degli studenti dei CdS in Farmacia e in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, organizzato dagli Ordini Professionali dei Farmacisti di Bari, Brindisi e Taranto, sarà svolto nel periodo 19-30 settembre 2016 presso il Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco in una delle aule più capienti.

8) Varie ed eventuali

Il Coordinatore sottopone all'attenzione del Consiglio le richieste degli studenti sotto indicati:

DINIELLI Fabio, CdS in CTF, assegnato al laboratorio di Fisiologia, chiede di poter svolgere l'internato di tesi presso il laboratorio di Chimica farmaceutica diretto dal prof. Lentini che ha confermato la disponibilità ad ospitarlo.

Il Consiglio esprime parere favorevole.

ORLANDO Ilaria, CdS in Farmacia, assegnata al laboratorio di Fisiologia, chiede di poter svolgere l'internato di tesi presso il laboratorio di Chimica analitica del Dipartimento di Chimica in cui opera la prof.ssa Ditaranto che ha confermato la disponibilità ad ospitarla.

Il Consiglio esprime parere favorevole.

LOSITO Graziana, CdS in Farmacia, chiede di poter svolgere la tesi compilativa con il prof. Perna anziché con il prof. Leonetti cui è stata assegnata.

Data la disponibilità del prof. Perna, il Consiglio esprime parere favorevole.

FANELLI Angela, CdS in Farmacia, 19 esami sostenuti e superati, presenta richiesta di tesi dopo la scadenza prevista per giugno e chiede di poter svolgere la tesi compilativa con la prof.ssa Pierno.

Data la disponibilità della prof.ssa Pierno, il Consiglio esprime parere favorevole.

La seduta viene tolta alle ore 12,45.

IL COORDINATORE

Prof. Marcello LEOPOLDO

IL SEGRETARIO

Prof.ssa Adriana TRAPANI

IL SEGRETARIO

Prof.ssa Antonella LIANTONIO

ALLEGATO AL VERBALE DEL CONSIGLIO DI CLASSE LM-13 DEL 12-9-2016

PROBLEMI CONNESSI AL NUMERO PROGRAMMATO

Il Consiglio di Classe LM-13, dopo aver preso in esame le proposte della Giunta i cui compiti sono indicati ai commi 9 e 10 dell'Art 52 dello Statuto dell'Università degli Studi A.Moro di Bari e dopo aver valutato sulla base dell'ampia casistica pregressa le situazioni che potranno verificarsi,

delibera

le seguenti norme che regolano i trasferimenti al 2° anno e agli anni successivi dei Corsi di laurea magistrali a ciclo unico normati dal DM 270/2004 in

Farmacia

Chimica e Tecnologia Farmaceutiche

1) Per i trasferimenti agli anni 2°, 3°, 4° e 5° verranno accolti, in numero tale da non variare le numerosità programmate per l'anno di riferimento, i provenienti da altri corsi di laurea ai quali siano stati riconosciuti CFU e che pertanto non hanno l'obbligo di sostenere il test di ammissione.

2) Lo studente che intende trasferirsi dovrà richiedere nulla osta preventivo sulla disponibilità di posti presso la Segreteria Studenti del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco.

RICONOSCIMENTO DI CFU PER STUDENTI TRASFERITI

Per i trasferimenti di studenti provenienti da altre sedi o classi di laurea vengono adottati i seguenti criteri ai fini delle convalide e del riconoscimento di CFU:

- a) uguale denominazione degli insegnamenti, appartenenza degli insegnamenti allo stesso SSD o a SSD affine, comparabile numero di CFU con una tolleranza di 2 CFU in difetto o in eccesso;
- b) analisi e valutazione dei programmi per insegnamenti che, pur avendo corrispondenza di SSD e comparabile numero di CFU, non hanno uguale denominazione;
- c) per l'ammissione al 2° anno di corso devono essere riconosciuti e convalidati 16 CFU; i CFU conseguiti per le abilità o conoscenze linguistiche e informatiche non rientrano nel novero dei 16 CFU sopracitati;
- d) per i trasferimenti all'interno della Classe LM-13 di studenti dell'Università degli Studi di Bari, e limitatamente a questi casi, acquisito il parere dei docenti sulla congruità dei contenuti dei programmi, vengono convalidati con una tolleranza fino a 3 CFU insegnamenti che appartengono allo stesso SSD e hanno uguale denominazione;
- e) richieste di convalida e riconoscimento di CFU che non rientrano nei criteri sopra citati saranno valutate a discrezione della Giunta e deliberate dal Consiglio di Classe.

STUDENTI INATTIVI

Gli studenti che hanno interrotto il corso regolare degli studi e intendono riprenderlo nell'A.A. 2016-17, se appartenenti ad ordinamenti normati dal DPR 1988, DM 1995, DM 509/1999, devono optare per l'ordinamento normato dal D.M. 270/2004 o comunque per l'ordinamento vigente.

Gli studenti appartenenti ad ordinamenti normati dal DPR 1988, DM 1995, DM 509/1999 o con Piano di studi DM 270/2004 antecedente al 2014-15, che non hanno interrotto il corso regolare degli studi ma sono in difetto di firme di frequenza di uno o più insegnamenti, possono acquisire dette firme frequentando i corrispondenti insegnamenti dell'ordinamento e del piano di studi vigenti. Laddove ci dovesse essere una variazione in difetto o in eccesso nel numero di CFU relativi all'insegnamento dell'ordinamento e del

piano di studi vigenti che lo studente è tenuto a frequentare, questi devono essere riconosciuti per l'ordinamento e il piano di studi di appartenenza.

PROPEDEUTICITÀ D'ESAME (v. Regolamenti didattici dei CdS)

- a) Per sostenere gli esami del III anno è necessario aver superato tutti gli esami del primo anno (ad esclusione delle abilità o conoscenze informatiche e dell'Inglese scientifico).
- b) Per sostenere gli esami del IV anno è necessario aver superato tutti gli esami del primo anno (ad esclusione delle abilità o conoscenze informatiche e dell'Inglese scientifico) e tutti gli esami del secondo anno.
- c) Propedeuticità diverse da quelle sopra indicate (definite obbligatorie) sono consigliate con logica e buon senso nei Regolamenti didattici dei CdS (ad es. Chimica farmaceutica e tossicologica I propedeutica alla II, Chimica organica I propedeutica alla II, Biochimica propedeutica a Biochimica applicata e a Biochimica della nutrizione, ecc.).

PROPEDEUTICITÀ D'ESAME PER STUDENTI PROVENIENTI DA ALTRE SEDI O CdL

Gli studenti provenienti da corsi di studio **non** della classe LM-13 e gli studenti che transitano all'interno della classe LM-13, **limitatamente** al primo anno di ammissione, a far tempo dalla data della delibera di Giunta o di Consiglio di Classe, non sono obbligati ad osservare le propedeuticità d'esame di cui alle lettere a) e b) del punto precedente.

Dopo un anno dalla delibera di ammissione, gli studenti succitati **hanno l'obbligo** di osservare le propedeuticità d'esame di cui alle lettere a) e b) del punto precedente, come da Regolamento dei corsi di laurea magistrali in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche e in Farmacia.

COMPLETAMENTO CFU DELLA DIDATTICA A SCELTA

- 1) Gli studenti afferenti all'ordinamento normato dal D.M. 509/1999 che non hanno completato i CFU della didattica a scelta, essendo questa strutturata dall'A.A. 2010-11 in

8 CFU per ciascun insegnamento, possono conseguire i CFU mancanti (da 1 a 3 CFU) frequentando moduli degli insegnamenti di didattica a scelta, considerato che 1 CFU corrisponde a 8 ore di didattica frontale. Il docente, informato dagli studenti interessati alla frequenza di un modulo dell'insegnamento a scelta, ha l'obbligo di certificarne l'avvenuta frequenza con profitto e di indicare i CFU conseguiti su apposito modulo predisposto dalla Segreteria Studenti. Tale attività verrà certificata come “**Attività seminariale nell'ambito del corso a scelta di**”

2) Gli studenti afferenti all'ordinamento normato dal D.M. 509/1999 che non hanno completato i CFU della didattica a scelta, essendo questa strutturata dall'A.A. 2010-11 in 8 CFU per ciascun insegnamento, possono conseguire 2 dei CFU mancanti frequentando il corso sulla Sicurezza nei laboratori.

Il Consiglio ribadisce che la frequenza a detto corso, obbligatoria per coloro che devono svolgere una tesi sperimentale a prescindere dall'ordinamento di afferenza, **non consente** agli studenti dell'ordinamento normato dal DM 270/2004 di conseguire CFU per la didattica a scelta.

OBSOLESCENZA DEI CONTENUTI E DEI PROGRAMMI D'INSEGNAMENTO PER I QUALI VIENE CHIESTA LA CONVALIDA

Il Consiglio di Classe LM-13, previo esame e valutazione dei contenuti e dei programmi d'insegnamento per i quali viene chiesta la convalida da parte di

- a) studenti inattivi dei CdS in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche e in Farmacia che desiderano rientrare nello stesso percorso formativo passando all'ordinamento normato dal DM 270/2004,
- b) laureati in CdS **non** della classe LM-13 che intendono iscriversi al CdS in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche o in Farmacia,
- c) laureati in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche appartenenti ad ordinamenti previgenti a quello normato dal DM 270 che desiderano conseguire la laurea in Farmacia,

d) laureati in Farmacia appartenenti ad ordinamenti previgenti a quello normato dal DM 270 che desiderano conseguire la laurea in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche,

delibera

di convalidare le discipline di base all'interno dei 25 anni e le discipline caratterizzanti all'interno dei 15 anni a far tempo dalla data di superamento dei relativi esami.